

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета по культуре
города Барнаула



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система г. Барнаула»
Культура и кинематография

Форма по ОКУД
Дата начала действия
Дата окончания действия
Код по сводному реестру

Коды
01.01.2020
31.12.2020
91

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек
Код по общероссийскому базовому (отраслевому), региональному перечню (классификатору)

ББ83

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уни- каль- ный номер реестро- вой за- писи	Показатель, характеризующий со- держание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризи- рующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципаль- ной услуги		Значение показателя качества муници- пальной услуги				Допустимые (возмож- ные) отклонения от установленных показа- телей качества муници- пальной услуги				
	Все виды библиотечно- го обслужи- вания	(наиме- нование показа- теля)	Способы обслужи- вания	Платность услуги	наимено- вание	единица измерения	код по ОКЕИ	2020 год (очередной финансо- вый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в про- центах	в абсолют- ных пока- зателях	-	-	
															7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	-	-
9101000.99.0.Б583А00000	С учетом всех форм			В стационар- ных условиях	Бесплатно	Динамика посещений пользовате- лей биб- лиотеки (реальных и удаленных) по сравне- нию с предыду- щим годом	Процент	744	102,28	102,29	102,29	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уни- каль- ный номер реестро- вой за- писи	Показатель, характеризую- щий содержание муници- пальной услуги (по справоч- никам)		Показатель объема мунци- пальной услуги		Значение показателя объема му- ниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возмож- ные) отклонения от установленных пока- зателей объема мунци- пальной услуги				
	Все виды библио- течного обслужи- вания	(наиме- нование показа- теля)	Способы обслужи- вания	Плат- ность услуги	наиме- нование показа- теля	единица измерения	2020 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансо- вый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процен- тах	в абсолют- ных пока- зателях		
															7	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.Б583АА00000	С/учетом всех форм			В стационарных условиях	Бесплатно	Количество посещений	единица	642	479 920	490 910	502 150	-	-	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
закон Алтайского края от 10.04.2007 №22-ЗС «О библиотечном деле в Алтайском крае»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

1 Способ информирования	2 Состав размещаемой (доводимой) информации	3 Частота обновления информации
Размещение информации на официальном сайте города Барнаула	Наименование учреждения, Ф.И.О. руководителя учреждения, справочные телефоны, мероприятия	по мере изменения данных
Размещение информации на сайте муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г.Барнаула» http://www.citylib-barناول.ru/	Наименование учреждения, Ф.И.О. руководителя учреждения, справочные телефоны, перечень оказываемых услуг, место нахождения, режим работы, мероприятия	по мере изменения данных
Размещение информации в справочниках, буклетах	Наименование учреждения, справочные телефоны, перечень оказываемых услуг, место нахождения, режим работы, мероприятия	по мере изменения данных
Размещение информации на информационных стендах	Наименование учреждения, справочные телефоны, перечень оказываемых услуг, место нахождения, режим работы, мероприятия	по мере изменения данных
Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://www.bus.gov.ru	Контактная информация, услуги и работы, показатели деятельности, отзывы о работе	по мере изменения данных

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания изменение типа муниципального учреждения; реорганизация муниципальных учреждений путем слияния, присоединения, выделения, разделения; ликвидация муниципального учреждения; передача функций и полномочий ГРБС, учредителя.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Анализ форм отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	комитет по культуре города Барнаула
Анализ поступающей корреспонденции	в случае поступления обеснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов	комитет по культуре города Барнаула
Выездная проверка деятельности учреждения (в соответствии с постановлением администрации города от 27.12.2011 №3999)	1 раз в 3 года	комитет по культуре города Барнаула, комитет по управлению муниципальной собственностью города Барнаула

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

До 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания с пояснительной запиской представляется на бумажном носителе и в электронном виде.Пояснительная записка должна содержать сведения о результатах выполнения муниципального задания с указанием объемов и причин отклонения фактических показателей от плановых (с учетом допустимых (возможных) отклонений), образования остатков неиспользованных денежных средств на счетах по состоянию на конец отчетного периода, а также прогноза достижения годовых значений показателей муниципальных заданий.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

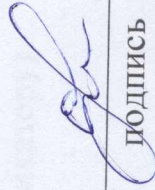
Муниципальное задание получил

Рыжков Р.К.

ФИО

09.01.2020

дата



подпись